

«РАССМОТРЕНО»
протокол педагогического
совета № 1
«29» августа 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «ЭКГ»
Ю. Э. Французова/

Приказ от 29.08.2020 г. № 299

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема и отчисления граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Элистинская классическая гимназия»

Раздел 1. Основные положения.

1. Настоящее Положение регулирует отношения по приему и отчислению граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Элистинская классическая гимназия» в соответствии с действующим законодательством.
2. При приеме граждан МБОУ «Элистинская классическая гимназия» руководствуется статьей 55 частью 8 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. Приказом Минобрнауки РФ от 22.01.2014 г. № 32; зарегистрировано Министерством юстиции РФ 02.04.2014 г. рег № 31800), Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Республики Калмыкия и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения (утв. Приказом МОиН РК № 134 от 21.02.2014г.), Перечнем поручений Президента Российской Федерации от 02.09.2019 г. № Пр-1755 пункт 2, подпункт «б», Уставом МБОУ «Элистинская классическая гимназия».
3. МБОУ «Элистинская классическая гимназия» обеспечивает прием в 1, 5, 8 (профильные) классы подлежащих обучению граждан, проживающих на территории г. Элисты и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.
4. При наличии свободных мест в МБОУ «Элистинская классическая гимназия» принимаются граждане, не зарегистрированные на закрепленной органом местного самоуправления за МБОУ «Элистинская классическая гимназия» территории.
5. При комплектовании 5, 8 (профильных) классов в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся в МБОУ «Элистинская классическая гимназия» предусмотрено проведение подготовительных курсов с целью получения рекомендаций о готовности каждого слушателя курсов к обучению в гимназии по программному материалу повышенной сложности.

«РАССМОТРЕНО»
протокол педагогического
совета № 1
«29» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «ЭКГ»
_____/О. Э. Французова/

Приказ от 29.08.2020 г. №299

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема и отчисления граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Элистинская классическая гимназия»

Раздел 1. Основные положения.

1. Настоящее Положение регулирует отношения по приему и отчислению граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Элистинская классическая гимназия» в соответствии с действующим законодательством.
2. При приеме граждан МБОУ «Элистинская классическая гимназия» руководствуется статьей 55 частью 8 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. Приказом Минобрнауки РФ от 22.01.2014 г. № 32; зарегистрировано Министерством юстиции РФ 02.04.2014 г. рег № 31800), Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Республики Калмыкия и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения (утв. Приказом МОиН РК № 134 от 21.02.2014г.), Перечнем поручений Президента Российской Федерации от 02.09.2019 г. № Пр-1755 пункт 2, подпункт «б», Уставом МБОУ «Элистинская классическая гимназия».
3. МБОУ «Элистинская классическая гимназия» обеспечивает прием в 1, 5, 8 (профильные) классы подлежащих обучению граждан, проживающих на территории г. Элисты и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.
4. При наличии свободных мест в МБОУ «Элистинская классическая гимназия» принимаются граждане, не зарегистрированные на закрепленной органом местного самоуправления за МБОУ «Элистинская классическая гимназия» территории.
5. При комплектовании 5, 8 (профильных) классов в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся в МБОУ «Элистинская классическая гимназия» предусмотрено проведение подготовительных курсов с целью получения

рекомендаций о готовности каждого слушателя курсов к обучению в гимназии по программному материалу повышенной сложности.

6. Администрация МБОУ «Элистинская классическая гимназия» может отказать гражданам в приеме их детей в МБОУ «Элистинская классическая гимназия» по причине отсутствия свободных мест в гимназии или при отсутствии готовности к обучению в гимназии по программному материалу повышенной сложности по результатам тестирования (собеседования).

Раздел 2. Правила приема

1. Прием граждан в МБОУ «Элистинская классическая гимназия» осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан и граждан старше 14 лет при наличии письменного согласия родителей (законных представителей).

2. При приеме заявления Гимназия обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и (или) полномочий законного представителя. Прием заявлений на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично;
- через оператора почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты на официальный электронный адрес гимназии: elclassgymn@mail.ru

В заявлении о приеме на обучение родителем ребенка (законным представителем) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя;
- адрес места жительства родителя;
- адрес электронной почты, номер телефона(ов) родителей (законных представителей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания

обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных.

Для приема родители представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителей ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию документа, подтверждающие установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка;
- справку с места работы родителей ребенка при наличии права на внеочередной или первоочередной прием на обучение;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- аттестат об основном общем образовании при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования;
- сведения о текущей успеваемости и результатах промежуточной аттестации (при приеме обучающихся в течение учебного года).

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.

3. До начала приема документов в Гимназии создается Приемная комиссия, которая определяет и объявляет:

- перечень и сроки освоения образовательных программ, на которые объявляется прием документов в соответствии с лицензией;
- планируемое количество мест по 1, 5, 8 (профильным) классам, на которые производится прием в заявительном порядке;

Председателем приемной комиссии является директор гимназии (либо его заместитель).

Регламент деятельности, численный состав приемной комиссии разрабатывается гимназией самостоятельно и утверждается приказом директора гимназии.

4. Прием заявлений о приеме на обучение в 1 класс для детей, прописанных на территории гимназии, а также детей имеющих право на первоочередной и

преимущественный порядок зачисления, начинается 1 февраля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

5. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются секретарём гимназии в журнале приема заявлений в 1, 5, 8 классы. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в МБОУ «ЭКГ», перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов и печатью Гимназии, контактные телефоны для получения информации.

6. Получение начального общего образования начинается по достижению детьми возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

7. В первоочередном порядке предоставляются места детям военнослужащих, полицейских, детям сотрудников внутренних дел, не являющимися сотрудниками полиции, детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации.

8. Право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования имеют дети, у которых их братья и сестры обучаются гимназии, при условии общего места жительства.

9. Прием осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

10. В приеме в гимназии может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 от 29.12.2020 г.

11. При приеме в 8-11 профильные классы гимназии осуществляется индивидуальный отбор, в соответствии с частями 5 и 6 ст. 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 от 29.12.2020 г.

12. Зачисление в 1 класс производится изданием приказа в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в 1 класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

13. Зачисление в 5, 8 (профильный) классы осуществляется приказом директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Элистинская классическая гимназия» после окончания приема заявлений по мере комплектования классов, предоставления всех необходимых документов, но не ранее 1 августа и не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

14. При приеме в МБОУ «Элистинская классическая гимназия» администрация МБОУ «Элистинская классическая гимназия» обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ «Элистинская классическая гимназия», лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, распорядительным актом органа местного самоуправления о закреплённой территории, Учебным Планом, настоящим Положением, порядком работы приемной комиссии и другими документами, регламентирующими деятельность гимназии.

15. При приеме обучающихся МБОУ «Элистинская классическая гимназия» предоставляет возможность поступающим и (или) родителям (законным представителям) ознакомиться с содержанием реализуемых образовательных программ, другими документами, регламентирующими порядок проведения образовательного процесса гимназии, работу приемной комиссии.

16. Количество обучающихся в МБОУ «Элистинская классическая гимназия» определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарно-гигиенических норм и других контрольных нормативов, указанных в лицензии.

17. Родители обучающихся имеют право выбора формы получения образования, но не могут настаивать на реализации образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав МБОУ «Элистинская классическая гимназия».

18. В случае отказа в приеме ребенка в МБОУ «Элистинская классическая гимназия» родители (законные представители) вправе обратиться в Управление образования Администрации г.Элисты.

Раздел 3. Прием граждан в 10 классы МБОУ «ЭКГ»

1. Прием граждан в 10 профильные классы регламентируется Положением МБОУ «Элистинская классическая гимназия» о приеме в 10-профильные классы.

Раздел 4. Комплектование контингента, перевод и отчисление обучающихся

1. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели, является компетенцией МБОУ «Элистинская классическая гимназия».

2. Перевод обучающихся в следующий класс производится в случае освоения образовательной программы учебного года в полном объеме.
3. Обучающиеся, получающие начальное общее, основное общее и среднее общее образование, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
4. В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования по усмотрению родителей оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
5. Решение о переводе обучающегося в следующий класс, о повторном обучении, переводе на семейное образование, самообразование, принимается педагогическим советом МБОУ «Элистинская классическая гимназия».
6. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени обучения.
7. Отчисление обучающегося из МБОУ «Элистинская классическая гимназия» в связи с переходом или переводом в иное образовательное учреждение производится на основании заявления родителей (законных представителей). Родителям (законным представителям) обучающегося выдаются личное дело, медицинские документы, документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы МБОУ «Элистинская классическая гимназия», заверенные подписью руководителя и печатью МБОУ.

